



КонсультантПлюс

Приказ Департамента социальной политики
Брянской области от 22.03.2024 N 225
"Об утверждении порядка предоставления
социальных услуг в стационарной форме
социального обслуживания
домами-интернатами Брянской области"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 15.07.2024

ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ
от 22 марта 2024 г. N 225

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В СТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ДОМАМИ-ИНТЕРНАТАМИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

Во исполнение [пункта 10 статьи 8](#) Федерального закона от 28 декабря 2013 года N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации", [приказа](#) департамента социальной политики и занятости населения Брянской области от 5 марта 2024 года N 162 "Об определении организации, уполномоченной на признание граждан нуждающимися в социальном обслуживании и составление индивидуальной программы предоставления социальных услуг, утверждении порядка признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании и составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг" приказываю:

1. Утвердить [порядок](#) предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания домами-интернатами Брянской области согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу [приказ](#) департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области от 29 июля 2020 года N 299 "Об утверждении порядка предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания домами-интернатами Брянской области".

3. Настоящий приказ вступает в силу после его официального опубликования на официальном интернет-портале правовой информации (pravo.gov.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора департамента Лужецкую Л.М.

Директор департамента
Е.А.ПЕТРОВ

Приложение

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В СТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ДОМАМИ-ИНТЕРНАТАМИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

I Общее положение

1. Настоящий порядок предоставления социальных услуг разработан в соответствии с **пунктом 10 статьи 8** Федерального закона от 28 декабря 2013 года N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" и определяет правила предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно проживающим на территории Российской Федерации, беженцам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании в стационарной форме социального обслуживания, которым предоставляется социальная услуга или социальные услуги (далее - получатели социальных услуг) домами-интернатами общего типа, психоневрологическими интернатами и стационарными отделениями временного проживания граждан пожилого возраста и инвалидов при комплексных центрах социального обслуживания населения (далее - Порядок).

2. Социальное обслуживание в стационарной форме социального обслуживания включает в себя деятельность по предоставлению социальных услуг получателям социальных услуг, которая направлена на улучшение условий их жизнедеятельности.

Социальное обслуживание в стационарной форме социального обслуживания устанавливается признанным уполномоченным органом гражданам пожилого возраста, по достижении которого возникает право на государственное пенсионное обеспечение, инвалидам (старше 18 лет) нуждающимся в ежедневной посторонней помощи в связи с полной или частичной утратой способности (возможности) осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травм, возраста или наличия инвалидности и не имеющим медицинских противопоказаний к обслуживанию в стационарных учреждениях социального обслуживания.

Получателям социальных услуг предоставляются услуги в стационарной форме при постоянном, временном (на срок, определенный индивидуальной программой) или пятидневном (в неделю) круглосуточном проживании их в организации социального обслуживания в случае, если при предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания и (или) форме социального обслуживания на дому не достигается улучшение условий жизнедеятельности получателей социальных услуг.

3. При определении необходимых гражданину видов социальных услуг, предоставляемых в стационарной форме социального обслуживания, учитывается нуждаемость получателя социальных услуг в получении таких услуг, характер обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности.

4. Для рассмотрения вопроса о предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания подается в уполномоченный орган по определению нуждаемости граждан в социальном обслуживании в письменной или электронной форме заявление о предоставлении социальных услуг. **Порядок** признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании утвержден приказом департамента социальной политики и занятости населения Брянской области от 5 марта 2024 года N 162 "Об определении организации, уполномоченной на признание граждан нуждающимися в социальном обслуживании и составление индивидуальной программы предоставления социальных услуг, утверждении порядка признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании и составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг".

Получатели социальных услуг вправе участвовать в правоотношениях по предоставлению социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания лично либо через законного

представителя (далее - представитель). При этом личное участие получателей социальных услуг не лишает их права иметь представителя, равно как и участие представителя не лишает получателей социальных услуг права на личное участие в правоотношениях по получению социальных услуг.

5. Информирование граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании, о порядке предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, видах социальных услуг, сроках, условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг, о возможности получения этих услуг бесплатно, разъяснения получателю социальных услуг или его представителю порядка приема документов, которые должны быть представлены для направления гражданина, признанного нуждающимся в социальном обслуживании, осуществляется в комплексных центрах социального обслуживания населения, комплексных центрах социальной адаптации для лиц без определенного места и жительства и занятий непосредственно поставщиками социальных услуг, оказывающими социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания, в том числе с использованием электронной или телефонной связи, информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", иными общедоступными способами.

II. Порядок направления (выдачи путевки) в государственные (автономные) стационарные учреждения социального обслуживания населения и стационарные отделения временного проживания граждан пожилого возраста и инвалидов при комплексных центрах социального обслуживания населения

1. Документы гражданина, признанного нуждающимся в предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, представляются в департамент социальной политики и занятости населения Брянской области (далее - департамент) заявителем (его законным представителем) или комплексным центром социального обслуживания населения.

2. Направление (выдачу путевки) в государственные (автономные) стационарные учреждения социального обслуживания населения и стационарные отделения временного проживания граждан пожилого возраста и инвалидов государственных учреждений при комплексных центрах социального обслуживания населения (далее - учреждения) осуществляет департамент социальной политики и занятости населения Брянской области (далее - департамент) на основании документов, подготовка и помощь в сборе которых осуществляется комплексными центрами социального обслуживания населения Брянской области по месту пребывания гражданина, признанного нуждающимся в социальном обслуживании в стационарной форме, для лиц без определенного места жительства (БОМЖ) - комплексные центры социальной адаптации для лиц без определенного места жительства и занятий.

2.1. Документы, предоставляемые заявителем лично:

- **заявление** о предоставлении социальных услуг, поданное в адрес департамента (приложение 1 к настоящему Порядку);

- документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг и представителя (при обращении представителя);

- документ, подтверждающий полномочия законного представителя (при обращении за получением социальных услуг представителя заявителя);

- медицинская **карта** с письменным заключением специалистов: терапевта, психиатра, онколога, дерматолога, хирурга, фтизиатра, окулиста, нарколога и других врачей (по показаниям), необходимая для оценки состояния здоровья гражданина (с указанием жалоб, анамнеза и объективного осмотра, тяжести состояния, способности к передвижению, получаемого и рекомендуемого лечения) (приложение 2 к настоящему Порядку), содержащая следующие медицинские сведения:

а) данные о бактериологических исследованиях с указанием номера, даты, результата на дифтерию, группу возбудителей кишечных инфекций;

б) анализы крови на ВИЧ, сифилис, гепатиты В и С;

в) данные о прививках (прививочный сертификат);

г) данные флюорографического обследования (номер, дата, результат);

д) результаты лабораторных исследований на яйца гельминтов;

е) заключение врачебной комиссии с участием врача-психиатра (предоставляется в случае направления в психоневрологический интернат);

- **заключение** уполномоченной медицинской организации об отсутствии медицинских противопоказаний для получения социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания по форме, утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 2 мая 2023 года N 202н "Об утверждении перечня медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, или в полустационарной форме, или в стационарной форме, а также формы заключения уполномоченной медицинской организации о наличии (об отсутствии) таких противопоказаний";

- копия решения суда (для лиц, признанных в установленном законом порядке недееспособными);

- сведения об инвалидности (предоставляются инвалидами в случае отсутствия указанных сведений в Федеральном реестре инвалидов).

2.2. Документы, запрашиваемые в порядке межведомственного (внутриведомственного) электронного взаимодействия в соответствии с требованиями **статьи 7** Федерального закона от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг":

- уведомление уполномоченной организации о признании нуждающимся в социальных услугах в стационарной форме социального обслуживания;

- индивидуальная программа предоставления социальных услуг, в которой указаны форма социального обслуживания, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг, перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг, а также мероприятия по социальному сопровождению, утвержденная уполномоченной организацией;

-
- копия анкеты-опросника для определения индивидуальной потребности в социальном обслуживании, в том числе в социальных услугах по уходу;
 - документ, подтверждающий место жительства и (или) пребывания, фактического проживания заявителя;
 - документы о доходах заявителя и принадлежащем ему имуществе;
 - сведения об инвалидности из Федерального регистра инвалидов;
 - индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида (при наличии);
 - документ установленного образца о праве на льготы в соответствии с действующим законодательством (при наличии льгот).

Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа в течение 2 рабочих дней со дня подачи получателем социальных услуг заявления.

С момента формирования полного пакета документов, указанных в пункте 2, документы предоставляются в департамент в течение 2 рабочих дней сотрудником комплексного центра социального обслуживания населения по месту пребывания гражданина или лично гражданином (или его законным представителем).

Документы, указанные в [подпункте 2.2](#), могут быть предоставлены заявителем лично по собственной инициативе.

3. Документы, необходимые для принятия решения о выдаче направления (путевки) для предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, подлежат рассмотрению департаментом в срок, не превышающий 5 рабочих дней. В случае необходимости получения ответов на межведомственный запрос межведомственный запрос направляется в течение 2 рабочих дней со дня подачи получателем социальных услуг заявления.

4. Департамент имеет право проверить достоверность представленных документов. В случае отсутствия оснований и (или) непредставления заявителем (законным представителем) полных и (или) достоверных сведений департамент в установленный законом срок отказывает в выдаче путевки на стационарное социальное обслуживание.

5. Правом первоочередного направления на стационарное социальное обслуживание пользуются граждане, имеющие статус: инвалиды и участники Великой Отечественной войны, лица, награжденные знаком "Жителю блокадного Ленинграда".

6. Основаниями для помещения в стационарное учреждение социального обслуживания, предназначенное для лиц, страдающих психическими расстройствами, являются личное заявление лица, страдающего психическим расстройством, или лица, признанного в установленном законом порядке недееспособным, и заключение врачебной комиссии с участием врача-психиатра. Для лица, признанного в установленном законом порядке недееспособным, если такое лицо по своему состоянию не способно подать личное заявление, - решение органа опеки и попечительства, принятое на основании заключения врачебной комиссии с участием врача-психиатра. Заключение должно содержать сведения о наличии у лица психического расстройства, лишаящего его возможности находиться в иной организации социального

обслуживания, предоставляющей социальные услуги в стационарной форме, а в отношении дееспособного лица - также и об отсутствии оснований для постановки перед судом вопроса о признании его недееспособным.

7. Вопрос помещения граждан на стационарное социальное обслуживание без их согласия или без согласия их законных представителей в случаях, если граждане лишены ухода и поддержки со стороны родственников или иных законных представителей и при этом не способны самостоятельно удовлетворять свои основные жизненные потребности (утрата способности к самообслуживанию и (или) активному передвижению) или признаны в установленном законом порядке недееспособными, решается в порядке, предусмотренном гражданским процессуальным **кодексом** и законодательством об органах опеки и попечительства.

8. При отсутствии свободных мест в стационарных социальных учреждениях граждан пожилого возраста или инвалидов может быть включен в реестр очередников. При высвобождении мест в учреждениях заявитель или его законный представитель информируется департаментом в письменной форме о возможности предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания.

9. Для получения социального обслуживания в стационарной форме получатель социальных услуг (его законный представитель) вправе выбрать поставщика социальных услуг, оказывающего социальные услуги в такой форме, при наличии свободных мест.

III. Предоставление социальных услуг в стационарных учреждениях социального обслуживания

1. Прием гражданина в стационарное социальное учреждение осуществляется на основании **путевки**, выданной департаментом (приложение 3 к настоящему Порядку), документов, предусмотренных **пунктом 2 раздела II** настоящего Порядка, и справки медицинской организации об отсутствии инфекционных заболеваний.

Для лица, признанного в установленном законом порядке недееспособным, предоставляется постановление администрации органа опеки и попечительства о направлении в стационарное социальное учреждение.

2. Вопросы приема в стационарные учреждения граждан и выписки из таких учреждений лиц, страдающих психическими расстройствами, дополнительно регулируются законодательством Российской Федерации о психиатрической помощи.

3. Граждане, у которых при поступлении на стационарное социальное обслуживание обнаружена повышенная температура или сыпь неясной этиологии, а также подозрение на иные инфекционные заболевания, подлежат направлению в учреждения здравоохранения.

4. Прием гражданина в стационарное социальное учреждение оформляется приказом директора учреждения.

5. Социальные услуги предоставляются получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг на основании **договора** о предоставлении социальных услуг в стационарной форме (приложение 4 к настоящему Порядку), заключенного с получателем социальных услуг или его законным представителем, в течение

суток с даты представления индивидуальной программы поставщику социальных услуг.

6. При заключении договора о предоставлении социальных услуг в стационарной форме получатели социальных услуг (их представители) должны быть ознакомлены с условиями предоставления социальных услуг в стационарной форме у поставщика социальных услуг, правилами внутреннего распорядка поставщика социальных услуг, получить информацию о своих правах, обязанностях, видах социальных услуг, которые будут им предоставлены, сроках, порядке, их предоставления, стоимости оказания этих услуг.

7. По итогам предоставления социальных услуг ежемесячно составляется **акт** об оказанных социальных услугах, предоставленных в стационарной форме социального обслуживания (приложение 5 к настоящему Порядку).

8. Предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания включает в себя предоставление получателю следующих видов социальных услуг:

социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;

социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;

социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия;

социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга;

социально-трудовые, направленные на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;

социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;

услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности;

срочная социальная услуга по сопровождению получателей социальных услуг, получающих социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания, при госпитализации в медицинские организации в целях осуществления ухода за указанными получателями.

Подтверждением предоставления срочной социальной услуги является **акт** о предоставлении срочной социальной услуги (приложение 6 к Порядку).

9. При предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания получатель социальных услуг обеспечивается жилой площадью, питанием и мягким инвентарем в соответствии с утвержденными нормативами, ему оказывается содействие в проведении

медико-социальной экспертизы, льготном лекарственном обеспечении, проведении согласно рекомендациям комплекса реабилитационных мероприятий и обеспечении техническими средствами реабилитации.

10. При получении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания получатели социальных услуг имеют право на:

уважительное и гуманное отношение;

выбор поставщика социальных услуг;

получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости, о возможности получения этих услуг бесплатно;

отказ от предоставления социальных услуг;

обеспечение условий пребывания в организациях социального обслуживания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;

свободное посещение законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время;

конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной при оказании услуг;

защиту своих прав и законных интересов.

11. Получатель социальных услуг обязан своевременно в письменной форме информировать поставщика социальных услуг об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг.

12. При предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания поставщик социальных услуг обязан:

соблюдать права человека и гражданина;

обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность получателей социальных услуг;

обеспечить ознакомление получателей социальных услуг (представителей) с правоустанавливающими документами, на основании которых поставщик социальных услуг осуществляет свою деятельность и оказывает социальные услуги;

обеспечить сохранность личных вещей и ценностей получателей социальных услуг;

предоставлять получателям социальных услуг возможность пользоваться услугами связи, в том числе информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", почтовой связи;

информировать получателей социальных услуг о правилах техники безопасности, пожарной безопасности, эксплуатации предоставляемых приборов и оборудования;

обеспечить получателям социальных услуг условия пребывания, соответствующие санитарно-гигиеническим требованиям, а также надлежащий уход;

выделять супругам, проживающим в организации социального обслуживания, изолированное жилое помещение для совместного проживания;

исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания.

13. Поставщик социальных услуг вправе отказать получателю социальных услуг в предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, в том числе временно, в связи с наличием у него медицинских противопоказаний к получению социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, подтвержденных заключением уполномоченной медицинской организации, а также в случае непредоставления получателем социальных услуг сведений и документов, необходимых для предоставления социальных услуг, которые получатель социальной услуги обязан предоставить лично.

14. Перевод получателя социальных услуг из государственного стационарного учреждения социального обслуживания одного вида в другое государственное стационарное учреждение социального обслуживания того же вида производится департаментом по личному заявлению гражданина либо его законного представителя.

15. Основанием для перевода лица из стационарного учреждения социального обслуживания для лиц, страдающих психическими расстройствами, в учреждение общего типа является заключение врачебной комиссии с участием врача-психиатра об отсутствии медицинских показаний к нахождению в стационарном учреждении социального обслуживания для лиц, страдающих психическими расстройствами.

16. Перевод получателя социальных услуг из стационарного учреждения социального обслуживания общего типа в психоневрологический интернат осуществляется департаментом при наличии медицинских показаний к проживанию в психоневрологическом интернате и заявления гражданина (его законного представителя).

17. Получатели социальных услуг имеют право на временное выбытие (отпуск) из учреждения по личным мотивам в общей сложности на срок не более 2 месяцев в течение года и при условии отсутствия медицинских противопоказаний.

Временное их выбытие (отпуск) оформляется приказом на основании личного заявления получателя социальных услуг, врачебного заключения о возможности выбытия (отпуска) по состоянию здоровья, а в случае утраты получателем социальных услуг способности (возможности) осуществлять самообслуживание, письменного обязательства родственников или иных принимающих лиц, гарантирующих его сопровождение, наблюдение и необходимый уход, включая лекарственное обеспечение, на весь период его временного выбытия.

Временное выбытие недееспособных граждан осуществляется в соответствии с [приказом](#) департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области от 3 июля 2018 года N 5032 "Об утверждении Порядка временной передачи недееспособных граждан, находящихся в организациях, оказывающих социальные услуги, в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации".

По возвращении в организацию стационарного социального обслуживания (в случае отсутствия 5 и более дней), при отсутствии справки об отсутствии контакта с больными инфекционного заболевания, выданной медицинской организацией по месту проживания (пребывания), граждане помещаются в изолятор приемно-карантинного отделения после проведения комплекса гигиенических мероприятий на период 7 календарных дней для медицинского наблюдения в целях выявления наличия или отсутствия инфекционных заболеваний.

Расходы, понесенные гражданином в период временного выбытия (отпуска), поставщиком социальных услуг не возмещаются.

18. По истечении срока пребывания в отделении временного проживания комплексного центра социального обслуживания населения по письменному заявлению получателя социальных услуг может быть рассмотрен вопрос о продлении срока пребывания в отделении либо о переводе в стационарное социальное учреждение социального обслуживания согласно профилю.

19. При предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания поставщик социальных услуг обязан осуществлять свою деятельность в соответствии с федеральным и региональным законодательством.

20. При предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания поставщик социальных услуг должен обеспечить условия доступности предоставления социальных услуг для получателей социальных услуг - инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности.

IV. Правила оплаты предоставления социальных услуг

1. Социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания предоставляются бесплатно, за плату или частичную плату.

Решение об условиях оказания социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания (бесплатно, за плату или частичную плату) принимается на основании представляемых получателем социальных услуг (законным представителем) документов, с учетом среднедушевого дохода получателя социальных услуг, а также тарифов на социальные услуги.

2. Социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания предоставляются бесплатно:

лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов;

инвалидам Великой Отечественной войны;

участникам Великой Отечественной войны;

инвалидам боевых действий;

лицам, награжденным знаком "Жителю блокадного Ленинграда";

лицам, награжденным знаком "Житель осажденного Севастополя";

лицам, награжденным знаком "Житель осажденного Сталинграда";

лицам, работавшим в период Великой Отечественной войны на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, на строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог, членам экипажей судов транспортного флота, интернированным в начале Великой Отечественной войны в портах других государств.

3. Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг рассчитывается поставщиком социальных услуг на основе тарифов на социальные услуги, но не может превышать 75 процентов среднедушевого дохода получателя социальных услуг.

4. Порядок утверждения тарифов на социальные услуги на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг устанавливается в соответствии с постановлением Правительства Брянской области.

5. Плата за предоставление социальных услуг производится в соответствии с договором о предоставлении социальных услуг, заключенным между получателем социальных услуг (его законным представителем) и поставщиком социальных услуг, и на основании акта об оказанных социальных услугах, предоставленных в стационарной форме социального обслуживания.

6. Поставщики социальных услуг в стационарной форме вправе предоставлять получателю социальных услуг по его желанию, выраженному в письменной или электронной форме, дополнительные социальные услуги за плату. Размер платы за оказание социальных услуг, не предусмотренных договором, определяется на основе тарифов на социальные услуги независимо от величины среднедушевого дохода получателя социальных услуг.

V. Прекращение предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания

1. Прекращение предоставления социальных услуг в стационарной форме осуществляется по приказу директора учреждения социального обслуживания в следующих случаях:

по письменному заявлению получателя социальных услуг (его законного представителя) об отказе в предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания;

по личному заявлению лица, в том числе лица, признанного в установленном законом порядке недееспособным, при наличии заключения врачебной комиссии с участием врача-психиатра о том, что по состоянию здоровья такое лицо способно проживать самостоятельно;

по заявлению законного представителя лица, признанного в установленном законом порядке недееспособным, если такое лицо по своему состоянию не способно подать личное

заявление, при условии, что его законный представитель обязуется осуществлять уход и (или) обеспечить осуществление ухода за своим подопечным;

по окончании срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечении срока договора о предоставлении социальных услуг в стационарной форме;

при нарушении получателем социальных услуг (его представителем) условий, предусмотренных договором о предоставлении социальных услуг в стационарной форме;

смерти получателя социальных услуг или ликвидации (прекращение деятельности) поставщика социальных услуг;

на основании решения суда о признании получателя социальных услуг безвестно отсутствующим или умершим;

осуждения получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы;

возникновения у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний к получению социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, подтвержденных заключением уполномоченной медицинской организации.

VI. Оценка качества оказания социальных услуг. Основные показатели и критерии, определяющие качество социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, предоставляемых получателям социальных услуг

1. Основными показателями, определяющими качество социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, предоставляемых получателям социальных услуг, являются:

показатели, характеризующие удовлетворенность социальными услугами получателей социальных услуг, отсутствие обоснованных жалоб, число положительных отзывов о работе поставщика социальных услуг;

обеспечение открытости документов, в соответствии с которыми поставщик социальных услуг осуществляет деятельность в сфере стационарного социального обслуживания (устав); руководства, правила, инструкции, положения, методики работы с получателями социальных услуг и собственной деятельности;

эксплуатационные документы на оборудование, приборы и аппаратуру, иные документы);

численность получателей социальных услуг, охваченных социальными услугами у данного поставщика социальных услуг;

доступность условий размещения поставщиков социальных услуг (в том числе доступность предоставления социального обслуживания для инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности, иные условия, влияющие на качество социальных услуг, предоставляемых получателям социальных услуг);

укомплектованность штата поставщика социальных услуг специалистами и их

квалификация;

наличие специального и технического оснащения (оборудование, приборы, аппаратура) помещений поставщика социальных услуг;

состояние информации о порядке и правилах предоставления социальных услуг, организации стационарного социального обслуживания;

повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания (определяется исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности поставщика социальных услуг при предоставлении социального обслуживания).

2. При оценке качества социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, предоставляемых получателям социальных услуг, используются следующие критерии:

полнота предоставления социальной услуги в стационарной форме социального обслуживания, в том числе с учетом объема предоставляемых социальных услуг, сроков предоставления социальных услуг, иных критериев, позволяющих оценить полноту предоставления социальных услуг;

своевременность предоставления социальной услуги, в том числе с учетом нужды в посторонней помощи получателя социальных услуг;

результативность (эффективность) предоставления социальной услуги (улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг).

3. Оценка качества оказания социально-бытовых услуг включает в себя оценку:

жилой площади, предоставляемой поставщиком социальных услуг, по размерам и другим жизненным показателям (состояние зданий и помещений, их комфортность), которая должна обеспечивать удобство проживания получателей социальных услуг, а также учитывать, по возможности, физическое и психическое состояние, наклонности, психологическую совместимость при размещении получателей социальных услуг в жилых помещениях (комнатах);

помещений, предоставляемых для предоставления социальных услуг, которые по размерам, расположению и конфигурации должны обеспечивать возможность оказания всех видов социальных услуг с учетом специфики получателей социальных услуг, отвечать санитарно-гигиеническим нормам и требованиям;

мебели и оборудования, которые должны быть удобными в пользовании, подобранными с учетом физического состояния получателей социальных услуг, отвечать санитарно-гигиеническим нормам;

мягкого инвентаря, предоставляемого получателям социальных услуг, который должен быть удобным, соответствовать росту и размерам получателей социальных услуг, отвечать санитарно-гигиеническим нормам и требованиям и, по возможности, их запросам по фасону и расцветке;

питания, которое должно быть приготовлено из доброкачественных продуктов, удовлетворять потребности получателей социальных услуг по калорийности, соответствовать

установленным нормам питания, санитарно-гигиеническим требованиям и нормам;

оказания услуг, предоставляемых получателям социальных услуг, не способным к самообслуживанию, которые должны обеспечивать выполнение необходимых получателям социальных услуг процедур без причинения какого-либо вреда их здоровью, физических или моральных страданий и неудобств.

2. Оценка качества оказания социально-медицинских услуг включает в себя оценку:

своевременного и в необходимом объеме выполнения процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг, путем организации ухода за ними с учетом медицинских показаний, физического и психического состояния;

проведения систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;

проведения процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг, оздоровительных мероприятий, которые должны быть осуществлены с аккуратностью и осторожностью без причинения какого-либо вреда получателям социальных услуг;

мероприятий по консультированию получателей социальных услуг по социально-медицинским вопросам, которые должны обеспечивать оказание квалифицированной помощи получателям социальных услуг в правильном понимании и решении стоящих перед ними конкретных проблем, связанных с сохранением здоровья;

оказания помощи в выполнении занятий по адаптивной физической культуре, которая должна обеспечивать овладение получателями социальных услуг доступного и безопасного для здоровья комплекса физических упражнений в целях его систематического выполнения для укрепления их здоровья.

3. Оценка качества социально-психологических услуг включает в себя оценку:

социально-психологического консультирования, которое должно обеспечить оказание получателям социальных услуг квалифицированной помощи по налаживанию межличностных отношений, в том числе для предупреждения и преодоления семейных конфликтов;

психологической помощи, оказание которой должно помочь получателю социальных услуг раскрыть и мобилизовать внутренние ресурсы, решить возникшие социально-психологические проблемы;

социально-психологического патронажа, который должен на основе систематического наблюдения за получателями социальных услуг обеспечивать своевременное выявление ситуаций психического дискомфорта, личностного (внутриличностного) или межличностного конфликта и других ситуаций, ухудшающих условия жизнедеятельности получателей социальных услуг, в целях оказания им необходимых социально-психологических услуг.

4. Оценка качества социально-педагогических услуг включает в себя оценку: социально-педагогической коррекции, осуществление которой должно обеспечивать оказание квалифицированной и эффективной педагогической помощи, в которой нуждаются получатели социальных услуг, получающие социальные услуги в стационарной форме социального

обслуживания (в форме бесед, разъяснений, рекомендаций); формирования позитивных интересов получателей социальных услуг, организацию их досуга, которые должны обеспечивать удовлетворение социокультурных и духовных запросов получателей социальных услуг, расширение кругозора, сферы общения, повышение творческой активности получателей социальных услуг.

5. Оценка качества социально-трудовых услуг включает в себя оценку: качества услуг, связанных с организацией получения или содействием в получении образования и (или) квалификации инвалидами в соответствии с их физическими возможностями и умственными способностями, которые определяются тем, в какой степени созданные поставщиком социальных услуг условия для получения образования взрослыми инвалидами способствуют успешному и результативному проведению воспитательной работы и обучению; проводимых мероприятий по использованию трудовых возможностей получателей социальных услуг и обучению их доступным профессиональным навыкам, их достаточность и своевременность; проводимых мероприятий по оказанию помощи в трудоустройстве.

6. Оценка качества социально-правовых услуг включает в себя оценку: оказания помощи в оформлении и восстановлении документов, которая должна обеспечивать разъяснение получателям социальных услуг содержания необходимых документов в зависимости от их предназначения, изложение и написание (при необходимости) текста документов или заполнение форменных бланков, написание сопроводительных писем; эффективности оказания юридической помощи получателям социальных услуг, которая должна обеспечить своевременное и объективное решение стоящих перед получателем социальных услуг правовых проблем.

7. Оценка качества услуг, оказанных в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, включает в себя оценку:

обучения инвалидов пользованию техническими средствами реабилитации, которое должно развить у инвалидов практические навыки умения самостоятельно пользоваться этими средствами;

проведения социально-реабилитационных мероприятий, которые должны способствовать восстановлению социального статуса получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, улучшить взаимодействие получателя социальных услуг с обществом;

обучения получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, навыкам поведения в быту и общественных местах, которое должно обеспечивать формирование получателя социальных услуг как самостоятельной личности, культурной, вежливой, предусмотрительной и благожелательной в отношении к окружающим, а также обучения внутренней дисциплине личности, способной обслужить себя в бытовых условиях;

обучения получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, навыкам компьютерной грамотности, которое должно развить у получателей социальных услуг практические навыки умения самостоятельно пользоваться компьютером.

8. Показатели качества предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания и оценка результатов их предоставления поставщиками социальных услуг определяются по результатам предоставления социальных услуг применительно к каждому

конкретному получателю социальных услуг.

Приложение 1
к Порядку предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания домами-интернатами Брянской области

_____ (наименование уполномоченной организации (поставщика социальных услуг),
_____ в который предоставляется заявление)
от _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)
_____ (дата рождения (СНИЛС гражданина) гражданина)
_____ (реквизиты документа, удостоверяющего личность)
_____ (гражданство, сведения о месте проживания (пребывания)
_____ на территории Российской Федерации)
_____ (контактный телефон, e-mail (при наличии))
от <1> _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя, наименование государственного органа, органа местного самоуправления, общественного объединения, представляющих интересы гражданина)
_____ (реквизиты документа, подтверждающего полномочия
_____ представителя, реквизиты документа, подтверждающего
_____ личность представителя, адрес места жительства, адрес нахождения государственного органа, органа местного самоуправления, общественного объединения)

Заявление
о предоставлении социальных услуг

Прошу предоставить мне социальные услуги в форме социального

обслуживания _____, оказываемые
(указывается форма социального обслуживания)

(указывается желаемый (желаемые) поставщик (поставщики) социальных услуг)
Нуждаюсь в социальных услугах: _____

(указываются желаемые социальные услуги и периодичность их предоставления)
В предоставлении социальных услуг нуждаюсь по следующим обстоятельствам: <2>

(указываются обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина)

Условия проживания и состав семьи: _____
(указываются условия проживания и состав семьи)

Сведения о доходе, учитываемые для расчета величины среднедушевого дохода получателя (ей) социальных услуг <3>:

Сведения о доходах прошу с моего согласия запросить

(указываются органы (организации), владеющие сведениями о доходах гражданина).

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

На обработку персональных данных о себе в соответствии со [статьей 9](#) Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" <4> для включения в регистр получателей социальных услуг (реестр получателей социального сертификата на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере <5>): _____

(согласен/ не согласен)
_____ (_____) "___" _____ г.
(подпись) (Ф.И.О.) дата заполнения заявления

<1> Заполняется в случае, если заявление подается лицом или государственным органом, органом местного самоуправления, общественным объединением, представляющим интересы гражданина.

<2> В соответствии со [статьей 15](#) Федерального закона от 28 декабря 2013 г. N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации".

<3> [Статьи 31 и 32](#) Федерального закона от 28 декабря 2013 г. N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации".

<4> Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451; 2010, N 31, ст. 4196; 2011, N 31, ст. 4701; 2013, N 30, ст. 4038.

<5> В случае принятия органом государственной власти субъекта Российской Федерации решения об организации оказания государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, принятого в соответствии с частью [3 статьи 28](#) Федерального закона от 13 июля 2020 года г. N 189-ФЗ "О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере" (Собрание законодательства РФ, 2020, N 29, ст. 4499)

Приложение 2
к Порядку предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания домами-интернатами Брянской области

Медицинская карта
престарелого (инвалида), оформляющегося

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Приложение 3
к Порядку предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания домами-интернатами Брянской области

ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ
ПОЛИТИКИ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ
БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

Путевка N _____ от " __ " _____ 20__ г.

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Год рождения _____

Группа инвалидности _____

Паспорт _____

Направляется в _____

(наименование учреждения, адрес)

N личного дела _____

Директор департамента

Начальник отдела

М.П.

Путевка действительна до

" __ " _____ 20__ г.

Приложение 4
к Порядку предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания домами-интернатами Брянской области

Договор
о предоставлении социальных услуг
в стационарной форме социального обслуживания

_____ " __ " _____ 20__ года
(место заключения договора) N _____

_____,
(полное наименование поставщика социальных услуг)
именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) _____, действующий на
основании _____,
(основание правомочия уполномоченного представителя Исполнителя - устав)

с одной стороны, и _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, признанного нуждающимся в
социальном обслуживании),

_____ документ, удостоверяющий личность _____ именуемый в дальнейшем "Заказчик",
Заказчика
(наименование документа, удостоверяющего личность, и реквизиты паспорта или
иного документа, удостоверяющего личность, др.) _____ проживающий
по адресу: _____
(указывается адрес места жительства)

в лице <1> _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя Заказчика)
действующего на основании _____,
(основание правомочия: решение суда и др.)

_____ документ, удостоверяющий личность законного представителя Заказчика
(наименование и реквизиты паспорта или иного документа, удостоверяющего
личность) _____,
проживающий по адресу: _____, с
(указывается адрес места жительства)

другой стороны (далее - при совместном упоминании - стороны), заключили
настоящий договор (далее - договор) о нижеследующем.

I. Предмет договора

1. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется оказать социальные услуги Заказчику на основании индивидуальной программы предоставления социальных услуг Заказчика, выданной в установленном порядке (далее - услуги), а Заказчик обязуется оплачивать указанные услуги, за исключением случаев, когда законодательством о социальном обслуживании граждан в Российской Федерации предусмотрено предоставление социальных услуг бесплатно <2>.

2. Сроки и условия предоставления конкретной Услуги устанавливаются в соответствии со сроками, предусмотренными для предоставления соответствующих услуг индивидуальной программой, и в согласованном сторонами виде являются **приложением** к настоящему договору.

3. Место оказания услуг: _____,
(указывается адрес места оказания услуг)

4. По результатам оказания услуг Исполнитель предоставляет Заказчику ежемесячно акт об оказанных социальных услугах, предоставленных в стационарной форме социального обслуживания.

II. Взаимодействие сторон <3>

5. Исполнитель обязан:

а) предоставлять Заказчику Услуги надлежащего качества в соответствии с порядком предоставления социальных услуг, утвержденным уполномоченным органом государственной власти индивидуальной программой, а также индивидуальной программой предоставления социальных услуг и настоящим Договором;

б) предоставлять бесплатно в доступной форме Заказчику (законному представителю Заказчика) информацию о его правах и обязанностях, о видах социальных услуг, которые оказываются Заказчику, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги, их стоимости для Заказчика либо о возможности получения их бесплатно;

в) использовать информацию о Заказчике в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных;

г) обеспечивать Заказчику возможность свободного посещения его законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время;

д) обеспечивать сохранность личных вещей и ценностей Заказчика;

е) своевременно информировать Заказчика в письменной форме об изменении порядка и условий предоставления Услуг, оказываемых в соответствии с настоящим договором, а также их оплаты.

ж) вести учет Услуг, оказанных Заказчику;

з) исполнять иные обязанности в соответствии с нормами действующего законодательства.

6. Исполнитель имеет право:

а) отказать в предоставлении Услуг Заказчику в случае нарушения им условий настоящего договора, а также в случае возникновения у Заказчика, получающего Услуги в стационарной форме социального обслуживания, медицинских противопоказаний, указанных в заключении уполномоченной медицинской организации;

б) требовать от Заказчика соблюдения условий настоящего договора, а также соблюдения правил внутреннего распорядка для получателей социальных услуг;

в) получать от Заказчика информацию (сведения, документы), необходимые для выполнения своих обязательств по настоящему договору. В случае непредставления либо неполного предоставления Заказчиком такой информации (сведений, документов) Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств по настоящему договору до предоставления требуемой информации (сведений, документов);

г) в одностороннем порядке изменить размер оплаты Услуг, установленный в [разделе III](#) настоящего договора, в случае изменения среднедушевого дохода Заказчика и (или) предельной величины среднедушевого дохода, установленной законом субъекта Российской Федерации, известив об этом письменно Заказчика в течение двух дней со дня таких изменений.

7. Исполнитель не вправе передавать исполнение обязательств по договору третьим лицам.

8. Заказчик (законный представитель Заказчика) обязан:

а) соблюдать сроки и условия настоящего договора;

б) предоставлять в соответствии с нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации сведения и документы, необходимые для предоставления социальных услуг, предусмотренные порядком предоставления социальных услуг, утвержденным уполномоченным органом государственной власти, а также сведения и документы для расчета среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно в целях реализации Федерального закона от 28 декабря 2013 года N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации";

в) своевременно информировать Исполнителя об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг, влияющих на размер среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг, влияющих на размер среднедушевого дохода Заказчика;

г) оплачивать Услуги в объеме и на условиях, которые предусмотрены настоящим договором;

д) информировать в письменной форме Исполнителя о возникновении (изменении) обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) настоящего договора;

е) уведомлять в письменной форме Исполнителя об отказе от получения Услуг, предусмотренных договором;

ж) соблюдать порядок предоставления социальных услуг, соответствующий форме социального обслуживания, а также правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг;

з) сообщать Исполнителю о выявленных нарушениях порядка предоставления социальных услуг, утвержденного уполномоченным органом государственной власти.

9. Заказчик (законный представитель Заказчика) имеет право:

а) на уважительное и гуманное отношение;

б) на получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, которые будут оказаны Заказчику в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги, их стоимости для Заказчика;

в) на отказ от предоставления социальных услуг;

г) на защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

д) на обеспечение условий пребывания в организациях социального обслуживания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;

е) на свободное посещение законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время;

ж) на защиту своих персональных данных при использовании их Исполнителем;

з) на сохранность личных вещей и ценностей Заказчика при нахождении у Исполнителя;

и) потребовать расторжения настоящего Договора при нарушении Исполнителем условий настоящего Договора.

к) получить услугу, на оказание которой выдан социальный сертификат на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере (государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере), в объеме, превышающем установленный социальным сертификатом объем оказания услуги, а также получить такую услугу сверх установленного стандарта <3.1>

III. Стоимость Услуг, сроки и порядок их оплаты <4>

10. Стоимость Услуг, предусмотренных настоящим договором, составляет _____ рублей в месяц.

11. Заказчик осуществляет оплату услуг

(указать период оплаты - ежемесячно, ежеквартально, по полугодиям или иной платежный период в

рублях и срок оплаты (например, не позднее определенного числа периода, подлежащего оплате, или не позднее определенного числа периода, предшествующего (следующего) за периодом оплаты), способ оплаты (за наличный расчет/в безналичном порядке на счет, указанный в

разделе VII настоящего договора, либо указать, что Заказчик получает Услуги бесплатно <5> (ненужное зачеркнуть)

12. Заказчик обязуется вносить плату за стационарное обслуживание в сумме _____ рублей _____ копеек, что составляет _____% среднедушевого дохода Заказчика.

13. Средства, поступающие в качестве оплаты за стационарное социальное обслуживание граждан в государственных учреждениях, зачисляются на лицевой счет учреждений, открытый в Управлении Федерального казначейства по Брянской области, и используются на финансовое обеспечение учреждения в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, утвержденным в установленном порядке.

14. Плата за стационарное обслуживание вносится Заказчиком в соответствии с [пунктом 11](#) настоящего Договора путем ежемесячного безналичного перечисления денежных средств на счет Исполнителя органом, осуществляющим пенсионное обеспечение, по письменному заявлению Заказчика или путем внесения наличных денежных средств в кассу Исполнителя не позднее чем за пять дней до конца текущего месяца.

15. Заказчик оплачивает фактически предоставленные социальные услуги.

IV. Основания изменения и расторжения договора <6>

16. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

17. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

18. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе от исполнения договора, если иные сроки не установлены настоящим договором.

V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору <7>

19. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Срок действия договора и другие условия

20. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами (если иное не указано в Договоре) и действует до _____.
(указать срок)

21. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

VII. Адрес (место нахождения), реквизиты и подписи Сторон <8>

Исполнитель
Полное наименование исполнителя
(поставщика социальных услуг)
Адрес (место нахождения) исполнителя
(поставщика социальных услуг)
ИНН исполнителя (поставщика
социальных услуг)
Банковские реквизиты исполнителя
(поставщика
социальных услуг)
Должность руководителя исполнителя
(поставщика социальных услуг)

Заказчик
Фамилия, имя, отчество (при наличии)
Заказчика
Данные документа, удостоверяющего
личность Заказчика
Адрес места жительства Заказчика
Банковские реквизиты Заказчика:
Фамилия, имя, отчество (при наличии)
законного представителя Заказчика
Данные документа, удостоверяющего
личность, законного представителя
Заказчика
Адрес места жительства законного
представителя Заказчика

_____ / _____

_____ / _____

(Фамилия, инициалы) (личная подпись)

(Фамилия, инициалы) (личная подпись)

М.П.

<1> Заполняется в случае заключения договора законным представителем гражданина, признанного нуждающимся в социальном обслуживании.

<2> **Части 1 и 3 статьи 31** Федерального закона от 28 декабря 2013 г. N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 52, ст. 7007; 2014, N 30, ст. 4257).

<3> Стороны по своему усмотрению вправе дополнить настоящий раздел иными условиями.

<3.1> Включается в случае принятия органом государственной власти субъекта Российской Федерации решения об организации оказания государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, принятого в соответствии с **частью 3 статьи 28** Федерального закона от 13 июля 2020 г. N 189-ФЗ "О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, N 29, ст. 4499) (далее - Федеральный закон N 189-ФЗ) (в ред. приказа Минтруда РФ от 01.12.2020 N 846н).

<4> Стороны по своему усмотрению вправе дополнить настоящий раздел иными условиями.

<5> **Части 1 и 3 статьи 31** Федерального закона от 28 декабря 2013 г. N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации".

<6> Стороны по своему усмотрению вправе дополнить настоящий раздел иными условиями.

<7> Стороны по своему усмотрению вправе дополнить настоящий раздел иными условиями.

<8> Для Заказчика.

Приложение
к договору о предоставлении социальных
услуг в стационарной форме
социального обслуживания

ПЕРЕЧЕНЬ
оказываемых социальных услуг

(Ф.И.О. получателя социальных услуг)

№ п/п	Наименование услуги	Количество (раз в неделю/месяц/год)	Тариф (руб.)	Сумма (руб.)
Итого				

Общая стоимость предоставленных социальных услуг в месяц составляет _____ рублей.

Размер платы _____ за
(Ф.И.О. получателя социальных услуг)
предоставленные социальные услуги в месяц _____
(общая сумма)

в соответствии с тарифами на социальные услуги, что не превышает семьдесят пять процентов среднедушевого дохода получателя социальных услуг _____.
(сумма дохода получателя)

Поставщик

Получатель

(полное наименование)

(подпись, фамилия, инициалы)

(подпись, фамилия, инициалы)

Приложение 5
к Порядку предоставления социальных
услуг в стационарной форме социального
обслуживания домами-интернатами Брянской области

АКТ
об оказанных социальных услугах, предоставленных
в стационарной форме социального обслуживания

"__" _____ 20__ г.

Учреждение социального обслуживания _____
_____ в лице
(наименование учреждения)

(должность, Ф.И.О.)
действующий (ая) на основании _____, именуемый в
(наименование документа)

дальнейшем "Поставщик", с одной стороны, и _____,
(Ф.И.О. гражданина)

(данные документа, удостоверяющего личность)

(зарегистрированный(ая) по адресу)
именуемый в дальнейшем "Получатель", с другой стороны (далее - Стороны), составили настоящий акт о том, что социальные услуги оказаны в период с "___" _____ 2__ г. по "___" _____ 2__ г. в срок и с надлежащим качеством в следующем объеме:

№ п/п	Наименование услуги	Количество (раз в неделю/месяц/год)	Тариф (руб.)	Сумма (руб.)
Итого				

Вышеперечисленные услуги предоставлены в полном объеме и в срок.
Стороны взаимных претензий не имеют.

Поставщик

Получатель

_____/_____/_____/_____/_____/_____/

(подпись) (должность, инициалы, фамилия)

(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

Приложение 6
к Порядку предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания домами-интернатами Брянской области

АКТ
о предоставлении срочной социальной услуги

"___" _____ 20__ г.

Учреждение социального обслуживания _____
_____ в лице
(наименование учреждения)

_____,
(должность, Ф.И.О.)
действующий(ая) на основании _____, именуемый в
(наименование документа)
дальнейшем "Поставщик", с одной стороны, и

_____,
(Ф.И.О. гражданина)
именуемый в дальнейшем "Получатель", с другой стороны (далее - Стороны), составили настоящий акт о том, что срочные социальные услуги оказаны в период с "___" _____ 2__ г. по "___" _____ 2__ г. в следующем объеме:

N п/п	Наименование срочной социальной услуги	Сроки предоставления	Условия предоставления
	Сопровождение получателей социальных услуг, получающих услуги в стационарной форме социального обслуживания, при госпитализации в медицинские организации в целях ухода за указанными получателями		

Вышеперечисленная услуга предоставлена в полном объеме и в срок.
Стороны взаимных претензий не имеют.

Поставщик

Получатель

_____/_____/_____

_____/_____/_____

(подпись) (должность, инициалы, фамилия)

(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.
